



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

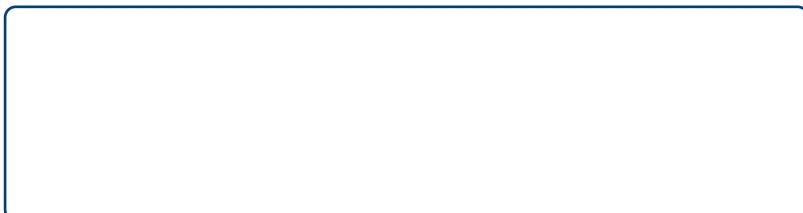
Адрес: РД, г. Махачкала, ул. А. Султана, 10 км, 367010,  
Телефон: +7-989-445-97-14; <http://bashlarov.ru/> E-mail: med-kolledj@bk.ru

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### **ПМ.02 Маршрутизация потоков пациентов и проведение регистрации пациентов в медицинской организации**

для профессии 31.01.01 Медицинский администратор

Квалификация – медицинский администратор  
Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев  
На базе основного общего образования  
Форма обучения - очная



Махачкала  
2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
зам. директора по ПР  
Дибирова Ф.М.  
19 мая 2025 г.

**СОГЛАСОВАНА:**  
Главный врач АНО  
«Городская больница №3»

Главная медицинская сестра  
АНО «Городская больница №3»

Рабочая программа практики ПМ.02 Маршрутизация потоков пациентов и проведение регистрации пациентов в медицинской организации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 31.01.01 Медицинский администратор, утвержденного приказом Минпросвещения России РФ от 05.06. 2024 г. № 387 (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2024 № 78767).

**Составители:**

Алиева С.Д. \_\_ преподаватель \_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	8
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	
<b>6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	11
	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии **31.01.01 Медицинский администратор** в части освоения основных видов профессиональной деятельности ПМ.02 Маршрутизация потоков пациентов и проведение регистрации пациентов в медицинской организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Проводить регистрацию пациентов в медицинской организации
ПК 2.2.	Осуществлять маршрутизацию потоков пациентов в медицинской организации
ПК 2.3.	Формировать и вести картотеку (базу данных) в медицинской организации

## **1.2. Цели и задачи производственной практики**

### **Цели производственной практики:**

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии СПО;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

### **Задачи производственной практики:**

1. Выработать умение и опыт практической работы по организации сбора и анализа информации о деятельности медицинской организации, планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации, составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации.

2. Сформировать умение и опыт практической работы по осуществлению управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации..

3. Сформировать опыт поиска информации, необходимой для подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации, разработкой планов перспективного развития, обоснованием объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации, разработкой планов перспективного развития, обоснованием объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения

управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации.

планирования мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества и управления системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации

организации работы трудового коллектива, организацией сбора и анализа информации о деятельности структурных подразделений и медицинской организации в целом, составлением прогнозов деятельности подразделений и медицинской организации в целом, разработкой бизнесплана развития медицинской организации.

**уметь:**

организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации, планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации, составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации.

планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации, обосновывать потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию.

осуществлять планирование и организацию внутренних аудитов системы менеджмента качества, руководить созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности, организацией и контролем проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, осуществляет разработку, координацию и регулирование системы менеджмента качества.

разрабатывать планы перспективного развития медицинской организации, организовывать деятельность и взаимодействие структурных подразделений медицинской организации, координировать процессы медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений, осуществлять контроль

деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов.

**знать:**

нормирование труда медицинских работников в медицинской организации, контроль и оценку результатов социологических исследований.

основы управления ресурсами медицинской организации, подготовки плана закупок в медицинской организации.

правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **1.3 Формы проведения производственной практики**

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством преподавателей ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова».

### **1.4 Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика проводится на базах практической подготовки ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова», закрепленных договорами медицинских организаций.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики - не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

### **1.5 Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию в соответствии с положением об организации и проведении практической подготовки студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ОСВОЕНИЯ**

### **ПРОГРАММЫ**

Результатом освоения программы производственной практики является

формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности Оказание первой помощи, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ПК 2.1.	Проводить регистрацию пациентов в медицинской организации
ПК 2.2.	Осуществлять маршрутизацию потоков пациентов в медицинской организации
ПК 2.3.	Формировать и вести картотеку (базу данных) в медицинской организации

### **3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 График распределения времени**

Наименование подразделения отделения	Количество дней	Количество часов
Приемное отделение	2	16
Регистратура	28	200
<b>Итого</b>	<b>30</b>	<b>216</b>

#### **3.2. Виды работ производственной практики**

<b>№</b>	<b>Разделы (этапы) производственной практики</b>	<b>Виды работ производственной практики</b>	<b>Кол- во часов</b>
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда.	♦ знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка; ♦ инструктаж по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	2
2.	Приемное отделение	1. 1. Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной	16

		деятельности 2. Осуществление гигиенической уборки различных помещений ЛПУ 3. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода. 4. Мытье рук 5. Рациональное использование перчаток 6. Прием пациента в стационар 7. Транспортировка пациента 8. Обучение пациентов 9.Оценка функционального состояния пациента	
3.	Регистратура	- Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:карта амбулаторного больного; статистический талон; талон на прием; медицинская карта стационарного больного (история болезни); журнал госпитализации; журнал отказа в госпитализации; журнал учета наркотических веществ; карта диспансерного наблюдения; листок или справка о временной нетрудоспособности; направления на анализы, консультацию, в процедурный кабинет; экстренное извещение. - Работа в медицинских информационных системах медицинской организации. Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.	44
<b>Итого</b>			<b>216</b>

## 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие ПМ.03 Оказание первой помощи.

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

## **4.2 Материально-техническое обеспечение программы производственной практики**

Производственная практика проводится в медицинских организациях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

## **4.3 Информационное обеспечение программы производственной практики**

### **Основная литература:**

1. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Омельченко В. П., Демидова А. А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с. - ISBN 978-5-9704- 5035-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450352.html> (дата обращения: 23.01.2023).
2. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-6238-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462386.html> (дата обращения: 23.01.2023).

### **Дополнительная литература:**

1. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

### **Электронные ресурсы:**

1. Министерство здравоохранения РФ (<http://www.rosminzdrav.ru>)
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rosпотребнадзор.ru>)
3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.fcgse.ru>)
4. Информационно-методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>)
5. Центральный НИИ организаций и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>)

[www.evrika.ru](http://www.evrika.ru)  
[www.pharm-med.ru](http://www.pharm-med.ru)  
[www.antibiotic.ru](http://www.antibiotic.ru)  
[www.medkrug.ru](http://www.medkrug.ru)  
[www.medico.ru](http://www.medico.ru)  
[www.pharmindex.ru](http://www.pharmindex.ru)  
[www.medvestnik.ru](http://www.medvestnik.ru)  
[www.med-pravo.ru](http://www.med-pravo.ru)  
[www.mosgorzdrav.ru](http://www.mosgorzdrav.ru)  
[www.zdrav.ru](http://www.zdrav.ru)  
<http://www.medcollegelib.ru/>

#### **4.4 Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики**

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной в оснащенных кабинетах ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова».

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов (п.1.5).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения вида деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Проводить регистрацию пациентов медицинской организации	в	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знание правил и порядка оформления медицинской документации в медицинских организациях,</li> <li>- Ведение и заполнение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа медицинскую документацию</li> </ul>
ПК 2.2. Осуществлять маршрутизацию потоков пациентов в медицинской организации		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</li> <li>- Использование в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну</li> </ul>
ПК 2.3. Формировать и вести картотеку (базу данных) в медицинской организации		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление контроля за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> <li>- Знание должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- Соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами.	♦ наблюдение за действиями на производственной практике; ♦ оценка действий на производственной практике.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- Демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; соответствие найденной информации поставленной задаче.	♦ наблюдение за действиями на производственной практике; ♦ оценка действий на производственной практике.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями.	♦ наблюдение за действиями на производственной практике; ♦ оценка действий на производственной практике.

## **6. Особенности организации и прохождения практики студентов, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в колледж по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики колледж согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта колледж в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) представляется в электронном виде на диске.
    - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
    - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию колледжа.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.