ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

Адрес: РД, г. Махачкала, ул. А. Султана, 10 км, 367010,
Телефон: 8-(989)-445-97-14; http://bashlarov.ru/; E-mail: med-kolledj@bk.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 6
«11» февраля 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Мамаев Р.Г.
«18» февраля 20 22 г.

Рег.№_____

ПРОГРАММА

вступительных испытаний для абитуриентов, поступающих в частное профессиональное образовательное учреждение «Медицинский колледж имени Башларова»

Махачкала, 2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Рекомендациями по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования (приложение к письму Минобразования РФ от 18.12.2000г. №16-51-331ин/16-13), с Уставом частного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж имени Башларова».

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Программа устанавливает порядок вступительного испытания в форме психологического тестирования для абитуриентов, поступающих в частное профессиональное образовательное учреждение «Медицинский колледж имени Башларова» (далее Колледж) на специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01Сестринское дело, а также порядок проведения вступительного испытания в форме «Лепка» для абитуриентов, поступающих в Колледж на специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

1.2. Для оценки результатов вступительного испытания в форме психологического тестирования и результатов вступительного испытания в форме «Лепка» создаются соответствующие комиссии (далее - комиссии). Персональный состав комиссий утверждается приказом директора колледжа.

1.3. В состав комиссии вступительного испытания в форме психологического тестирования включаются специалисты-психологи разработавшие тесты к испытанию и имеющие соответствующее образование и опыт работы.

1.4. В состав комиссии вступительного испытания в форме «Лепка» включаются преподаватели колледжа, имеющие высшее стоматологическое образование и опыт работы.

1.5. В состав комиссий могут включаться работники других образовательных и специализированных организаций. Председателем комиссий является председатель приемной комиссии.

1.6. Деятельность комиссий основывается на принципах:

а) уважения прав и защиты законных интересов участников образовательного процесса колледжа:

б) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2.УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ В ФОРМЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

2.1. В качестве психологического тестирования абитуриентов используется тестовая методика, применяемая для профессионального отбора в профессиях естественнонаучного и гуманитарного профиля - исследование уровня эмпатичных тенденций.

Вступительные испытания проводятся в форме психологического тестирования в аудиториях Колледжа по графику утверждённому председателем приёмной комиссии не позднее 15 июня.

2.2. Цель вступительного испытания в форме психологического тестирования состоит в выявлении у абитуриентов профессионально значимых психологических качеств, необходимых в профессиональной деятельности будущего специалиста среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело.

2.3. Требования к уровню подготовки абитуриентов

2.3.1. При приеме абитуриентов по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело,31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующей у поступающих наличия определенных психологических качеств, абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем или среднем полном общем образовании, а также:

2.3.2. Знать:

- правила проведения вступительного испытания в форме тестирования.

2.3.3. Понимать:

- значение проводимой процедуры;

- содержание предлагаемых вопросов;

2.3.4. Уметь:

- выполнять инструкции по выполнению тестовых заданий;

- выполнять задание в отведенный норматив времени;

- при необходимости вести конструктивный диалог с педагогами, проводящими тестирование.

2.4. Задачи вступительного испытания

- оценить уровень эмпатии (сопереживания), абитуриента;

- оценить уровень произвольной эмоциональной отзывчивости на переживания других людей, личностное отношение к взаимодействию с другими людьми;

- определить способность к проявлению гуманистических качеств.

2.5. Проведение вступительного испытания в форме психологического тестирования позволяет не только осуществить профессиональный отбор абитуриентов, но и выработать рекомендации для кураторов студенческих групп по формированию благоприятного психологического климата и сплоченности студенческой группы для создания условий успешной учебной деятельности.

2.6. Допуск абитуриентов в корпус и аудиторию, где проводится психологическое тестирование, производится при предъявлении ими экзаменационного листа.

2.7. Ответственный за проведение психологического тестирования в аудитории инструктирует абитуриентов по правилам проведения тестирования и осуществляет контроль над соблюдением правил проведения тестирования.

2.8. На психологическое тестирование абитуриенты должны принести черную или синюю ручку.

2.9. Выполнение психологического тестирования проводится абитуриентом на специальных бланках.

2.10. Во время вступительного испытания не допускается нахождение в аудитории лиц, не имеющих особых пропусков, подписанных председателем приемной комиссии. Вход в аудитории во время проведения вступительного испытания разрешен председателю, ответственному секретарю приемной комиссии и их заместителям.

2.11. Во время проведения вступительных испытаний абитуриенты должны:

- положить личные вещи на специально отведенные места;
- занять место, указанное сотрудником приёмной комиссии;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими экзаменующимися;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменующимся;
- не пользоваться средствами оперативной (мобильной) связи;
- не покидать пределов территории, которая установлена приёмной комиссией для проведения вступительного испытания.

2.12. За нарушение правил поведения абитуриент удаляется из аудитории, где проходит вступительное испытание, о чем составляется акт.

2.13. На выполнение задания отводится не более 2 академических часов с перерывом в 10 минут.

2.14. Абитуриент имеет право завершить выполнение заданий раньше намеченного времени.

2.15. По окончании психологического тестирования ответственный по аудитории и дежурный (дежурные) собирают у абитуриентов бланки с выполненными заданиями.

2.16. После сбора выполненных заданий ответственный по аудитории передает бланки ответственному секретарю в строгом соответствии с количеством абитуриентов, находившихся в аудитории.

2.17. Результаты вступительного испытания психологической направленности являются строго конфиденциальной информацией.

2.18. Проверка всех заданий абитуриентов производится после их сдачи. Выполненные задания по психологическому тестированию оцениваются членами психологической комиссии, согласно установленным критериям.

Зачтено - абитуриент набирает необходимое количество баллов, согласно ключу методики, что является вариантом нормы.

Не зачтено - абитуриент выходит за пределы нормы применяемой диагностической методики.

Оценка «зачтено» или «не зачтено» проставляется в экзаменационную ведомость и заверяется подписями членов приемной и психологической комиссии.

2.19. Результаты психологического тестирования объявляются не позднее чем через 5 дней после прохождения испытаний всеми абитуриентами. Они оформляются в виде экзаменационной ведомости с оценкой "зачтено", "не зачтено" и вывешиваются на информационном стенде колледжа и на сайте.

2.20. Повторная сдача вступительного испытания и пересдача вступительного испытания с целью улучшения результатов не допускается.

2.21. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь пли иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним со следующей группой или индивидуально.

2.22. При неявке на вступительное испытание по неуважительной причине поступающий утрачивает право на зачисление в колледж.

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ В ФОРМЕ «ЛЕПКА»

3.1. Цель проведения вступительного испытания: оценка творческих и мануальных навыков абитуриента в области моделирования.

3.2. Условия проведения вступительного испытания

3.2.1. Вступительные испытания проводятся в форме творческого испытания «ЛЕПКА» в аудиториях Колледжа по графику утверждённому председателем приёмной комиссии не позднее 15 июня.

3.2.2. Расписание вступительных испытаний и консультаций доводится до сведения абитуриента посредством размещения на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Колледжа не позднее 15 июня.

3.2.3. Перед вступительным испытанием для абитуриентов проводится консультация по процедуре проведения вступительного испытания. Продолжительность проведения вступительного испытания не более 2 академических часов с перерывом в 10 минут.

3.2.4. Во время проведения творческого экзамена у абитуриентов должны быть отключены мобильные телефоны и другие средства связи.

3.2.5. По завершении испытания работы сдаются членам экзаменационной комиссии.

3.2.6. Вступительное творческое испытание представлено заданием на воспроизведение (моделирование) формы зуба из скульптурного пластилина по образцу. В качестве образца абитуриентам, предоставляются муляжи зубов увеличенного размера. Оснащение, необходимое для вступительного испытания, предоставляет Колледж.

3.3. Оснащение вступительного испытания

- образец модели зуба;
- пластилин скульптурный;

- шпатели;
- клеенка медицинская.

3.4. Требования к навыкам абитуриентов

3.4.1. На вступительном испытании абитуриент должен продемонстрировать следующие мануальные навыки по лепке (моделированию), необходимые для освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая:

- умение достаточно точно передать параметры предмета, представленного для моделирования (соотношение высоты и ширины);
- умение достаточно точно передать характерные особенности поверхности предмета (выступы, впадины, грани и т.д.);
- умение представить зеркальное отображение асимметричного предмета.

3.5. Критерии оценки

- соответствие размеров выполненной модели зуба эталону;
- соответствие формы выполненной модели зуба эталону;
- точность воспроизведения анатомических особенностей зуба;
- соблюдение пропорциональных соотношений модели;
- аккуратность выполнения;
- соблюдение регламента.

3.6. Результаты вступительного испытания экзаменационная комиссия оценивает следующим образом:

- «зачет» — работа выполнена без замечаний, точно воспроизведены форма, размер и рельеф граней зуба; выдержаны все пропорции зуба.
- «не зачет»— работа не выполнена или допущены значительные ошибки в передаче формы, размера и граней зуба, несоблюдение регламента.

3.7. При получении оценки «не зачет» абитуриент не допускается к зачислению.

3.8. Результаты творческого экзамена объявляются не позднее чем через 5 дней после прохождения испытаний всеми абитуриентами. Они оформляются в виде экзаменационной ведомости с оценкой «зачтено», «не зачтено» и вывешиваются на информационном стенде колледжа и на сайте.

3.9. Повторная сдача вступительного испытания и пересдача вступительного испытания с целью улучшения результатов не допускается.

3.10. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь пли иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним со следующей группой или индивидуально.

3.11. При неявке на вступительное испытание по неуважительной причине поступающий утрачивает право на зачисление в колледж.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АППЕЛЯЦИЙ

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после получения результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем.

4.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

4.5. Рассмотрение апелляций проводиться не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.6. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и результаты вступительного испытания.

4.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

4.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах вступительного испытания. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).