



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

Адрес: РД, г. Махачкала, ул. А. Султана, 10 км, 367010,  
Телефон: 8-(989)-445-97-14; <http://bashlarov.ru/>; E-mail: med-kolledj@bk.ru

**ПРИКАЗ**

от «26» августа 2021 г.

г. Махачкала

№34-о

**О начале нового 2021/2022 учебного года в  
ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова»**

**§1**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июля № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, в целях качественной подготовки ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова» к новому 2021/2022 учебному году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать новый 2021/2022 учебный год в колледже с 01 сентября 2021 года для обучающихся по образовательным программам всех специальностей;
2. Учебный процесс (учебные занятия по дисциплинам (модулям), практики, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация) по образовательным программам среднего профессионального образования проводить в соответствии с календарными учебными графиками;
3. Установить с 01 сентября 2021 года следующий график продолжительности проведения аудиторных учебных занятий:

Пара	Начало-конец	Пара	Начало-конец	Пара	Начало-конец
1	08:30-09:15 09:20-10:05	3	12:30-13:15 13:20-14:05	5	17:00-17:45 17:50-18:35
2	10:15-11:00	.	14:15-15:00		18:45-19:30

4. Организовать и провести 6 сентября 2021 года торжественное вручение студенческих билетов и зачетных книжек для студентов 1 курса (ответственный – отдел по воспитательной и организационной работе);

5. Организовать 01 сентября 2021 года проведение торжественных мероприятий посвященных Дню знаний (ответственные – отдел по воспитательной и организационной работе);

6. Организовать 01 сентября 2021 года проведение инструктивных занятий со студентами первого курса по вопросам соблюдения Правил внутреннего распорядка ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова», Положения «О пропускном режиме» (ответственный – зам. директора по воспитательной работе);

7. Организовать размещение на информационных стендах утвержденного расписания учебных занятий на 1 полугодие 2021/2022 учебного года очной формы обучения в срок до 30 августа 2021 года (ответственные – Зам. директора по УМР);

8. При составлении расписания учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, соблюдать непрерывную последовательность занятий, исключить длительные перерывы между занятиями и нерациональные затраты времени обучающихся (ответственные – зам. директора по УМР);

9. Оказать информационную поддержку проводимым мероприятиям и обеспечить информирование обучающихся на официальном интернет-сайте колледжа о порядке и условиях начала 2021 учебного года в соответствии с настоящим приказом (ответственный – руководитель Пресс-службы);

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

## §2

В соответствии с письмом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан от 27.07.2021 г. № 05-00-06/02-2021, в связи с ростом заболеваемости новой коронавирусной инфекции в Республике Дагестан, а также учитывая риски распространения новых вариантов вируса коронавирусной инфекции, необходимо заблаговременно подготовить коллектив

законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). В целях минимизации рисков осложнения эпидемиологической ситуации

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить неукоснительное выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в образовательных организациях в период подготовки к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями 2021/2022 г., в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с учетом требований санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20, включающих в себя:

1.1. уведомление не позднее чем за 1 рабочий день в Управление Роспотребнадзора по Республике Дагестан о дате начала образовательного процесса;

1.2. проведение генеральной уборки перед началом нового 2021-2022 учебного года;

1.3. организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;

1.4. усиление дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);

1.5. создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);

1.6. использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблока;

1.7. закрепление за каждой группой отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одной группы;

1.8. организация учебного процесса по специально разработанному

