



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

Адрес: РД, г. Махачкала, ул. А. Султана, 10 км, 367010,  
Телефон: +7-989-445-97-14; <http://bashlarov.ru/> E-mail: med-kolledj@bk.ru

**ОДОБРЕН**

предметно-цикловой комиссией общеобразо-  
вательных дисциплин

Протокол № 9 от « 17 » 03 2022 г

Председатель ПЦК

 Н.С. Алисенова

**УТВЕРЖДАЮ**

зам. директора по НМР

Ахмедова С.А.

« 21 » 03 2022 г



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной  
аттестации обучающихся по учебной дисциплине  
ФТД.01 Менеджмент**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
по специальности СПО 33.02.01 Фармация  
на базе среднего общего образования

**Махачкала-2022**

## Содержание

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Пояснительная записка .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>2.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы .....</b>             | <b>4</b>  |
| <b>3. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....</b>                  | <b>4</b>  |
| <b>4. Оценочные средства, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы .....</b> | <b>5</b>  |
| <b>5. Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....</b>   | <b>10</b> |
| <b>6. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций .....</b>                             | <b>13</b> |

## **1. Пояснительная записка**

ФОС предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, осваивающих **ФТД.01 Менеджмент**

ФОС разработаны в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», рабочей программы **ФТД.01 Менеджмент**

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть **общими компетенциями**

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- проектировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- факторы внешней и внутренней среды организации;
- основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- стили управления;
- сущность и основные виды коммуникаций;

особенности организации управления в банковских учреждениях.

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы

| №  | Контролируемые разделы (темы) дисциплины   | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства     |
|----|--|---|--------------------------------------|
| 1. | <b>Тема 1.1.</b> Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития | ОК 02, ОК 03, ОК 04                           | Реферат. Решение ситуационных задач. |
| 2. | <b>Тема 1.2.</b> Внутренняя и внешняя среда организации                                      | ОК 02, ОК 03, ОК 04                           | Реферат. Решение ситуационных задач. |
| 3. | <b>Тема 1.3.</b> Процесс принятия и реализации управленческих решений                        | ОК 02, ОК 03, ОК 04                           | Реферат. Решение ситуационных задач. |
| 4. | <b>Тема 2.1.</b><br>Мотивационная политика организации.                                      | ОК 02, ОК 03, ОК 04                           | Реферат. Решение ситуационных задач. |
| 6. | <b>Тема 2.2</b> Лидерство и стиль руководства.   | ОК 02, ОК 03, ОК 04                           | Реферат. Решение ситуационных задач. |
| 7. | <b>Тема 2.3.</b> Элементы эффективного управления  | ОК 02, ОК 03, ОК 04                           | Реферат. Решение ситуационных задач. |

## 3. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------------------------|--|---|
| 1     | 2                                | 3  | 4   |
| 1     | Разноуровневые задания           | Различают задания                          | Комплект разноуровневых                   |

|   |              |  |                                      |
|---|--------------|--|--------------------------------------|
|   |              | а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;<br>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;<br>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | заданий                              |
| 2 | Реферат      | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.   | Темы рефератов                       |
| 3 | Устный опрос | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.  | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 4 | Тест         | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.   | тестовые задания                     |

#### **4. Оценочные средства, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы**

##### **Темы рефератов:**

1. Медицинские технологии как фактор внутренней среды учреждения здравоохранения и основные направления их совершенствования.

2. Особенности управления персоналом учреждениях здравоохранения.

3. Проблемы адаптации учреждений здравоохранения к факторам внешней среды.

4. Особенности и проблемы принятия управленческих решений в учреждениях здравоохранения.

5. Оценка и анализ внешней среды как этап

стратегического планирования в организациях (SWOT - анализ).

6. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Условия выполнения требований к управленческим решениям.

7. Особенности управленческих решений в условиях внедрения современных информационных технологий.

8. Роль человеческого фактора в процессе принятия управленческих решений. Влияние паники на подготовку управленческих решений.

9. Современные аспекты мотивации труда в медицинских учреждениях.

10. Задачи и основные методы планирования в здравоохранении.

Примеры тем докладов:

1. Стоматологическая организация: устройство и функции подразделений.

2. Управление в здравоохранении: определение, функции, объекты и субъекты управления.

3. Менеджмент в стоматологии. Методы и уровни управления в стоматологической организации.

4. Стили управления, организация работы руководителя учреждения.

5. Инновации в процессе управления стоматологической организацией.

6. Особенности рынка стоматологических услуг России.

7. Корпоративная социальная ответственность на рынке медицинских услуг.

8. Особенности планирования как функции управления стоматологической организацией.

9. Коммуникации как связующий управленческий процесс в стоматологической организации.

### **Примеры ситуационных задач**

**Задача 1.** Представьте управление данным аптечным предприятием с позиций процессного подхода.

Для решения основной задачи необходимо последовательное выполнение управленческих действий (функций управления)

Алгоритм выполнения задачи

1. Вспомните и впишите основную задачу аптеки.

2. Впишите названия функций (пользуйтесь лекционным материалом).

3. Из текста задачи выберите управленческие действие отражающие содержание соответствующей функции управления и впишите в подходящую графу.

**Задача 2.** Представьте управление данным предприятием с позиций системного подхода.

Алгоритм выполнения задачи

1. Определите внутреннюю среду системы:

1.1. Выпишите основные цели деятельности из содержания задачи.

1.2. Подсистемы соответствуют отделам, организованным в аптеке.

1.3. Перечислите основные функции управления.

2. Определите внешнюю среду системы, вспомните, что внешней средой считается все, что непосредственно воздействует на систему и организации, с которыми аптека взаимодействует, впишите их в схему.

3. Используя исходный материал, определите содержание «входа» в систему, перечислите ресурсы, которые необходимы аптеке.

4. Определите содержание «выхода» системы, ориентируясь на то, что цели - это конечное состояние, к которому стремится система.

5. После выполнения алгоритма Вы можете считать, что Вы воспользовались основными этапами СИСТЕМНОГО АНАЛИЗА.

**Задача 3.** Представьте управление данным аптечным предприятием с позиций ситуационного подхода.

Алгоритм выполнения задачи

1. Охарактеризуйте внутренние ситуационные переменные

1.1. Цели (выпишите из текста задачи) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

1.2. Структура организации (подразделения аптеки)

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_

1.3. Задачи организации можно разделить на три группы:

а) работа с людьми (выпишите из текста задачи)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

б) Основная деятельность (вспомните основные функции аптеки из раздела «Организация фармацевтической помощи»)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

в) работа с информацией (подумайте и самостоятельно определите содержание)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

---

**Задача 4.** Технология (в широком смысле использование конкретной технологии является средством преобразования вводимых ресурсов (поступающих на «вход») в результаты, получаемые на «выходе»). Отметьте, какие технологии присутствуют на данном аптечном предприятии.

В аптечном предприятии могут быть использованы (по Д. Томпсону):

а) многозвенные технологии, когда серия взаимосвязанных операций выполняется последовательно:

б) посреднические технологии, характеризуются встречами взаимозависимых групп людей:

**Задача 5.** Люди (в ситуационном подходе существуют три основных аспекта в человеческой переменной: поведение отдельных людей, поведение людей в группах, поведение руководителя и его влияние на отдельного человека и группы).

2. Впишите внешние ситуационные переменные прямого воздействия в схему, используя лекционный материал и условие задания.

3. Впишите внешние ситуационные переменные косвенного воздействия в схему.

4. Раскройте вводимые ресурсы (см. задание 2.).

5. Раскройте результаты деятельности, помимо известных результатов, подумайте, что еще может быть результатом деятельности.

## **4.2 Материалы для студентов по подготовке к промежуточной аттестации**

### **Перечень вопросов к промежуточной аттестации по учебной дисциплине (дифференцированный зачет)**

1. Теоретические основы менеджмента
2. Методология управления.
3. Основные задачи и закономерности фармацевтического менеджмента.
4. Мотивационные основы управления.
5. Школа науки управления. Количественный подход. Системный подход. Ситуационный подход.
6. Важнейшие категории менеджмента.
7. Взаимосвязь основных категорий и методов управления.
8. Принципы и основы фармацевтического менеджмента.
9. Организационное проектирование фармацевтической организации.



10. Сущность и содержание понятия «организационная система управления».
11. Элементы системы управления: объект управления, управляющий орган.
12. Понятие и принцип построения организации, формальные и неформальные отношения.
13. Управление организацией на основе делегирования полномочий и методов управления.
14. Принципы единоначалия. Норма управления.
15. Проведение деловых взаимодействий - беседы и совещания.
16. Схема проведения делового собрания, совещания.
17. Определение роли руководителя - лидера в достижении целей организации.
18. Конфликты и управление ими. Типы конфликтов.
19. Управление организационными изменениями и стрессами в процессе управления.
20. Основные методы регулирования поведения персонала.
21. Принятие решений в процессе управления фармацевтической организацией.
22. Перечислить основные этапы проверки управленческих решений.
23. Регулирование результатов проверки управленческих решений.
24. Мотивация деятельности фирмы и мотивация трудовой деятельности.
25. Теории мотивации: содержательные и процессуальные. Сопоставление теорий.
26. Формы стимулирования труда работников в аптеке.
27. Управление трудовым коллективом. Стили управления и их основы.
28. Организация процесса управленческого труда.
29. Фармацевтический персонал менеджмента. Уровни управленческой иерархии.
30. Ресурсы профессиональной компетентности менеджера, права, обязанности и ответственность по должности.
31. Методы работы менеджера аптечного предприятия.
32. Основы делопроизводства в фармацевтическом предприятии.
33. Организация документооборота
34. Основы кадрового менеджмента в аптечных организациях.
35. Кадровая политика. Организация, цели, функции системы управления персоналом в фармацевтической организации.
36. Развитие персонала и повышение квалификации.

37. Контроль над деятельностью фармацевтических организаций.

38. Общие принципы проведения аудита. Нормативно-правовая база фармацевтического аудита.

39. Документальное оформление и порядок проведения аудиторских проверок.

40. Выбор рационального места размещения аптеки на территории населенного пункта. Принципы дислокации.

## **5. Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТОВ НА УСТНЫЕ ВОПРОСЫ**

| № п/п | критерии оценивания   | оценка/зачет        |
|-------|---|---------------------|
| 1.    | 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;<br>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;<br>3) излагает материал последовательно и правильно.  | отлично             |
| 2.    | студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.   | хорошо              |
| 3.    | ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:<br>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;<br>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;<br>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. | удовлетворительно   |
| 4.    | студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.                                     | неудовлетворительно |

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ

| № п/п | критерии оценивания   | оценка/зачет        |
|-------|---|---------------------|
| 1     | Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.  | отлично             |
| 2     | Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не искажившие экономическое содержание ответа. | хорошо              |
| 3     | Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.   | удовлетворительно   |
| 4     | Решение неверное или отсутствует.   | неудовлетворительно |

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА

| № п/п | критерии оценивания  | оценка/зачет        |
|-------|--|---------------------|
| 1.    | ответ аргументирован, обоснован и дана самостоятельная оценка изученного материала | отлично             |
| 2.    | ответ аргументирован, последователен, но допущены некоторые неточности             | хорошо              |
| 3.    | ответ является неполным и имеет существенные логические несоответствия             | удовлетворительно   |
| 4.    | в ответе отсутствует аргументация, тема не раскрыта                                | неудовлетворительно |

Если студенческая работа отвечает всем требованиям критериев, то ей дается оценка **отлично**. Если при оценивании половина критерием отсутствует, то работа оценивается **удовлетворительно**. При незначительном нарушении или отсутствии каких-либо параметров в работе, она оценивается **хорошо**.

### КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

| № п/п | критерии оценивания | Оценка /зачет |
|-------|---------------------|---------------|
|-------|---------------------|---------------|

|   |  |                                     |
|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разнообразными навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций. | «отлично» /<br>зачтено              |
| 2 | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине.  | «хорошо» /<br>зачтено               |
| 3 | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.   | «удовлетворительно» /<br>зачтено    |
| 4 | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.  | «неудовлетворительно»/<br>незачтено |

### КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЕЙ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Шкала оценивания  | Уровень освоения компетенции | Результаты освоения компетенции   |
|-------------------|------------------------------|---|
| отлично           | высокий                      | студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.  |
| хорошо            | базовый                      | студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. |
| удовлетворительно | Нормативный                  | студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятель-   |

|                     |                             |   |
|---------------------|-----------------------------|---|
|                     |                             | ности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.  |
| неудовлетворительно | компетенции не сформированы | студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. |

## **6. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по ФТД.01 «Менеджмент» осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль организуется в формах: устного опроса (беседы, индивидуального опроса, докладов, сообщений); тестирования, подготовки реферативных сообщений, мультимедийных презентаций, разноуровневых заданий.

Промежуточный контроль осуществляется в формах контрольной работы, дифференцированного зачета и итогового экзамена. Каждая форма промежуточного контроля должна включать в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих принципах: периодичности проведения оценки, многоступенчатости оценки по устранению недостатков, единства используемой технологии для всех обучающихся, выполнения условий сопоставимости результатов оценивания, соблюдения последовательности проведения оценки.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся включает:

**доклад, сообщение, эссе и др.** - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Подготовка осуществляется во внеурочное время. В оценивании результата наравне с преподавателем могут принимать участие студенты группы.

**устный опрос** – устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течении 15-

20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике.

**Зачет (дифференцированный)** – проводится в заданный срок согласно графику учебного процесса. Зачет проходит в устной форме в виде собеседования по вопросам итогового контроля. При выставлении результата по зачету учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.

**разноуровневые задания (кейс задания, ситуационные задачи).**

Цель решения задач - обучить студентов умению проводить анализ реальных ситуаций.

- Самостоятельное выполнение задания;
- Анализ и правильная оценка ситуации, предложенной в задаче;
- Правильность выполняемых действий и их аргументация;
- Верное анатомо-физиологическое обоснование решения;
- Самостоятельное формулирование выводов;

**реферат** - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Защита реферата проводится на занятии.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, интернет ресурсы и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения.