



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

Адрес: РД, г. Махачкала, ул. А. Султана, 10 км, 367010,
Телефон: 8-(989)-445-97-14; <http://bashlarov.ru/>; E-mail: med-kolledj@bk.ru

«Рассмотрено»

«Утверждаю»

на заседании педагогического совета частного
профессионального образовательного
учреждения «Медицинский колледж имени
Башларова»

Директор частного профессионального
образовательного учреждения
«Медицинский колледж имени Башларова»

Протокол № 8



«4» июня 2020 г.

Ф.М. Сулейманова

от «1» ИЮНЯ 2020г

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Махачкала 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Уставом частного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж имени Башларова», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом частного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж имени Башларова» (далее - Колледж), определяющим основные нормы поведения лиц, обучающихся в Колледже, в том числе учебный распорядок.

1.3. Ответственным за разработку настоящих Правил является заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. К лицам, обучающимся в Колледже относятся: студенты¹ и слушатели²;

1.5. Настоящие Правила распространяются на всех лиц, обучающихся в Колледже. В части поддержания установленных в Колледже порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены действие настоящих Правил распространяется также на абитуриентов и посетителей Колледжа.

1.6. Настоящие Правила не затрагивают внутренний трудовой распорядок для работников Колледжа, который регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка (далее Правила внутреннего трудового распорядка) частного

¹ Студентом колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

² Слушателем колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения на подготовительных курсах или для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж имени Башларова».

1.7. Под «Колледжем» понимаются все структурные подразделения образовательной организации, включая Администрацию.

1.8. Под «Администрацией Колледжа» настоящими Правилами понимается администрация Колледжа, администрация всех входящих в структуру Колледжа подразделений (в пределах предоставленных полномочий).

1.9. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в зданиях Колледжа, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Колледжу, а также – при нахождении обучающихся (обучающегося) лиц вне территории Колледжа – при выполнении своих учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых Колледжем.

1.10. Учебный процесс в Колледже осуществляется шесть дней в неделю (с понедельника по субботу) в соответствии с учебными планами и расписанием занятий.

1.11. Настоящие Правила утверждаются, изменяются, отменяются приказом Директора Колледжа в порядке, установленном Уставом Колледжа.

1.12. Администрация Колледжа обязана ознакомить с настоящими Правилами всех лиц, обучающихся в Колледже. Правила вывешиваются в Колледже в доступном для ознакомления месте. Лица обучающиеся и зачисляемые в Колледж, должны быть ознакомлены с Правилами под роспись.

1.13. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются Администрацией Колледжа в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством - совместно или по согласованию с профсоюзными органами (организациями), представительными органами обучающихся, органами студенческого самоуправления.

2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

2.1. Лица, обучающиеся в Колледже, обязаны:

2.1.1. Выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы, утвержденного индивидуального плана, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами учебных дисциплин.

2.1.2. В ходе учебного процесса и самостоятельной подготовки систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности.

2.1.3. Проходить промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами, программами и Уставом Колледжа. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят аттестацию по индивидуальному графику, утверждаемому директором Колледжа.

2.1.4. При неявке на обязательные для посещения учебные занятия и мероприятия ставить в известность об этом администрацию Колледжа и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки), объясняющие и подтверждающие причины отсутствия. При отсутствии таких документов представлять по требованию Администрации письменные объяснения о причинах неявки на учебные занятия и мероприятия.

2.1.5. Незамедлительно выполнять приказы и распоряжения представителей Администрации.

2.1.6. Выполнять требования нормативных актов в сфере образования, Устава, настоящих Правил, других локальных и нормативных актов Колледжа, регулирующих учебный процесс, его организацию и проведение.

2.1.7. Выполнять требования и распоряжения Администрации по технике безопасности, производственной санитарии и гигиены, правила противопожарной безопасности.

2.1.8. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Колледжа, эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. В случае причинения Колледжу материального ущерба обучающийся привлекается к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством, локальными нормативными актами Колледжа.

2.1.9. Быть вежливым, выдержанным, дисциплинированным, соблюдать чистоту и порядок на территории и в помещениях Колледжа.

2.1.10. Соблюдать установленный в Колледже пропускной режим, а также не передавать свою пропускную карту и студенческий билет другим лицам.

2.1.11. В целях создания в Колледже деловой атмосферы во время учебного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у обучающихся эстетического вкуса, культуры одежды, формирования чувства корпоративной принадлежности, уважения к традициям и специфике деятельности Колледжа для обучающихся определена следующая форма одежды:

- на теоретических занятиях всем обучающимся необходимо иметь: белый джинсовый медицинский халат, медицинский джинсовый колпак, сменную белую обувь;

- на практических занятиях: медицинский джинсовый халат (или медицинский костюм с длинным рукавом), медицинский джинсовый колпак (в том числе при наличии хиджаба), сменная обувь (маска и перчатки при необходимости);

- для занятий физической культуры: спортивная одежда и обувь.

2.1.11.1. Длина халата – по колено, длина рукава – длинный.

2.1.11.2. Медицинские колпаки:

- Сестринское дело – колпак белого цвета;
- Акушерское дело – колпак розового цвета;
- Лечебное дело – колпак зеленого цвета;
- Стоматология ортопедическая - колпак синего цвета.

2.1.11.3. Сменная обувь – белого цвета, без каблука (в целях соблюдения техники безопасности).

2.1.11.4. Формой одежды для девушек является: брюки, блузка/водолазка и юбка/платье длиной не выше колена и не ниже щиколотки;

2.1.11.5. Формой одежды для юношей являются: брюки/джинсы классического образца, рубашка/джемпер.

2.1.11.6. Одежда обучающегося всегда должна быть чистой, опрятной, отглаженной. Медицинский халат, колпак и сменная обувь являются обязательными для обучающихся в период нахождения на территории Колледжа.

3. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

3.1. На территории (в помещениях) Колледжа запрещается:

3.1.1. Громко разговаривать, во время занятий ходить по коридорам учебных корпусов, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся.

3.1.2. Выносить без разрешения Администрации из помещений имущество Колледжа, оборудование.

3.1.3. Расклеивать объявления на территории Колледжа.

3.1.4. Находиться в верхней одежде и головных уборах в помещениях Колледжа, оставлять одежду и личные вещи вне раздевалок и мест, предназначенных для их хранения.

3.1.5. Входить и выходить из аудиторий, где проводятся занятия, после начала занятий, вставать со своих учебных мест, ходить во время занятий без разрешения лиц преподавательского состава, проводящих занятия.

3.1.6. Использовать имущество Колледжа в личных целях.

3.1.7. Приносить товары для продажи и осуществлять торговлю такими товарами.

3.1.8. Принимать пищу в учебных помещениях, мусорить.

3.1.9. Использование смартфонов во время теоретических и практических занятий.

3.2. Запрещается находиться в Колледже:

- в леггинсах;
- в обтягивающих джинсах и брюках;
- в мини (выше колена) и макси (ниже щиколотки) юбках/платьях;
- в одежде с глубоким декольте, нашивками наклейками экстремистского характера, со слоганами, призывающими к межнациональной розни;
- кроме того на одежде не должны содержать нецензурные слова не зависимо от языка, на котором они написаны;

3.3. При нахождении в Колледже обучающийся должен иметь опрятный внешний вид. Не допускается пребывание в помещениях и на территории Колледжа (за исключением занятий по физической подготовке) в шортах, спортивной одежде, пляжной обуви. Не рекомендуется ношение экстравагантной

одежды и причёсок. Волосы должны быть чистыми и иметь аккуратный вид (длинные волосы должны быть собраны либо в косу, либо в невысокий пучок).

3.4. Запрещается обилие украшений, объемные серьги, яркий макияж и маникюр, пирсинг и т.д.

3.5. В целях обеспечения надлежащего правопорядка на территории Колледжа, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, нравственности, этические нормы (далее - аморальные или безнравственные поступки, или действия) должностные лица Администрации и педагогические работники наделяются следующими правами:

3.5.1. Входить беспрепятственно в аудитории, лаборатории, другие учебные и технические помещения Колледжа для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей.

3.5.2. Требовать от нарушителей общественного порядка, правил и норм противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, допускающих нарушение или способствующих нарушениям положений Устава и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных или аморальных действий. В обязательном порядке в тот же день сообщать информацию о фактах нарушения соответствующим должностным лицам Администрации.

3.5.3. При пресечении правонарушений, в том числе аморальных действий, устанавливать личность нарушителей и с этой целью должностные лица Администрации, педагогические работники вправе требовать от обучающихся и иных находящихся на территории Колледжа лиц, предъявления паспорта, студенческого билета или других документов, удостоверяющих личность.

3.6. За нарушение норм и правил поведения в Колледже, за неисполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей обучающихся, предусмотренных Уставом Колледжа и настоящими Правилами, к обучающемуся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

3.7. Существенным нарушением норм и правил поведения в Колледже признается нарушение, допущенное обучающимся, за которое к нарушителю может как применяться, так и не применяться дисциплинарное взыскание по усмотрению Администрации, с учётом личности нарушителя, его успеваемости, предшествующего нарушению поведения, характера самого нарушения, причин и условий, способствовавших нарушению, с учётом других обстоятельств, заслуживающих внимания, по мнению Администрации.

3.8. Грубым нарушением норм и правил поведения в Колледже признается нарушение, допущенное обучающимся и за которое к нарушителю обязательно должно быть применено дисциплинарное взыскание в виде отчисления.

3.9. К грубым нарушениям норм и правил поведения в Колледже, в частности, относятся:

3.9.1. Оскорбления (словами, жестами, действиями) работников Колледжа или обучающихся, в особенности - совершённые на почве межнациональных и межрелигиозных отношений.

3.9.2. Привлечение к участию в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений, других лиц.

3.9.3. Появление на территории Колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения.

3.9.4. Употребление на территории Колледжа спиртных напитков (в том числе - пива и других слабоалкогольных напитков), наркотических и токсических средств.

3.9.5. Внесение на территорию Колледжа наркотических средств, спиртных напитков (в том числе - пива и других слабоалкогольных напитков), материалов порнографического характера, оружия и боеприпасов (в том числе - их муляжей, макетов и отдельных частей), взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации.

3.9.6. Организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен нормальный учебный процесс, сорваны (полностью или частично) учебные занятия или обязательные мероприятия, нормальная деятельность Колледжа в целом или её структурных подразделений. Участие в таких действиях и акциях.

3.9.7. Умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Колледжа.

3.9.8. Подделка записей в документах, в том числе в зачётной книжке или студенческом билете.

3.9.9. Систематическое, существенное нарушение норм и правил поведения в Колледже.

3.10. К существенным нарушениям норм и правил поведения в Академии, в частности, относятся:

3.10.1. Игнорирование (неисполнение) законных требований представителей Администрации, педагогических работников, в том числе - отказ или уклонение обучающегося от выполнения требований представителей Администрации, педагогического работника о представлении документа, удостоверяющего личность, студенческого билета, а равно - сообщение о себе ложных сведений, либо

– отказ сообщить достоверные сведения о себе (фамилию, имя, номер учебной группы).

3.10.2. Использование обучающимся на лекциях, семинарах и на других занятиях технических средств, в том числе в игровых целях.

3.10.3. Опоздание на занятия и обязательные мероприятия, проводимые в Колледже.

3.10.4. Курение на территории Колледжа.

3.10.5. Игра в карты и другие азартные игры.

3.10.6. Отказ обучающегося от дачи устного и письменного объяснения по требованию представителя Администрации или педагогического работника.

3.10.7. Употребление в разговоре ненормативной лексики.

3.10.8. Неисполнение обучающимся распоряжений, указаний Администрации.

3.10.9. Внесение старостой группы в журнал не соответствующих действительности сведений о посещаемости студентами учебных занятий.

3.11. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся в Колледже после выполнения Администрацией обязанностей, связанных с получением от нарушителя объяснения в письменной форме. Неполучение объяснения должно быть подтверждено соответствующим актом об отказе обучающегося или дать такое объяснение, или о невозможности запросить (получить) такое объяснение.

3.12. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания обучающимся, в том числе отчисление во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за больным ребенком.

3.13. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершённого проступка, обстоятельства, при которых он совершён, предшествующая учёба (работа) и поведение обучающегося, включая поведение, направленное на поддержание высокого статуса и имиджа Колледжа.

3.14. Решение о применении дисциплинарного взыскания принимается в течение месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни нарушителя, пребывания его в отпуске и (или) нахождения его на каникулах.

3.15. За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.16. Приказ о наложении дисциплинарного взыскания с указанием оснований его применения объявляется лицу, привлечённому к ответственности, под роспись в течение пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством. Приказ о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности по решению должностного лица, применившего дисциплинарное взыскание, может быть вывешен на всеобщее обозрение на доске объявлений в Колледже, либо - передан для ознакомления под роспись.

3.17. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

3.18. Дисциплинарное взыскание может быть снято до истечения года Администрацией Колледжа по собственной инициативе, по ходатайству студенческого коллектива, если ранее привлечённый к дисциплинарной ответственности (имеющий дисциплинарное взыскание) не совершил нового дисциплинарного проступка, и проявил себя как добросовестный обучающийся.

3.19. В случае существенного, грубого и неоднократного нарушения правил поведения в Колледже Администрация вправе до привлечения нарушителя к

дисциплинарной ответственности передать материалы дисциплинарного производства в Педагогический совет для получения рекомендаций по применению дисциплинарного взыскания.

3.20. Отчисление обучающегося по инициативе Администрации оформляется приказом директора Колледжа на основе представления Педагогического совета и других информационных материалов, предоставляемых куратором (тьютером), если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

3.21. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается после согласования с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и органом опеки и попечительства.

3.22. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания производится по следующим основаниям:

- при наличии неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам/профессиональным модулям или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- систематическое непосещение учебных занятий без уважительной причины;
- грубое нарушение Устава и правил Внутреннего распорядка Колледжа;
- при невыходе из академического отпуска в течение месяца;
- за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования и др.

3.23. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.24. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.25. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.26. Порядок и условия пользования обучающимся услугами библиотеки Колледжа и ответственность за их нарушения определяются Правилами пользования библиотекой Колледжа.

3.27. За добросовестное и безупречное выполнение своих обязанностей обучающийся может поощряться Администрацией Колледжа.

4. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК.

4.1. Учебный процесс в Колледже регулируется Положением об организации учебного процесса.

4.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Администрация Колледжа вправе принять решение об изменении времени начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

4.3. Учебные занятия в Колледже проводятся в виде лекций, семинаров, консультаций, практических и лабораторных занятий, письменных работ

(контрольных, курсовых, выпускных, квалификационных работ и рефератов), практики (учебной, производственной и преддипломной) и иных форм занятий.

4.4. Расписание занятий утверждается Директором Колледжа и вывешивается в установленном месте не позднее, чем за 7 дней до начала периода обучения.

4.5. Два раза в год для обучающихся устанавливаются каникулы.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы между занятиями должны составлять не менее 10 минут. В течение учебного дня должен устанавливаться перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут.

4.7. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается Директором Колледжа в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.8. Перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего времени занятия или мероприятия.

4.9. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

4.10. Для проведения учебных занятий группы могут делиться на подгруппы.

4.11. В каждой группе приказом Директора Колледжа назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

4.12. Староста группы доводит до сведения студентов указания и распоряжения Администрации Колледжа, ведёт персональный учёт посещения

студентами всех видов учебных занятий и обязательных мероприятий, наблюдает за сохранностью учебного оборудования, инвентаря, помещений, мебели, извещает обучающихся группы об изменениях, вносимых в расписание занятий, выполняет другие обязанности, установленные настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Колледжа. Указания и распоряжения старосты группы - строго обязательны для всех студентов группы.

4.13. В каждой группе ведётся журнал установленной формы, который хранится в Учебной части и ежедневно перед началом занятий выдаётся старосте группы, который отмечает в нём присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов группы.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В КОЛЛЕДЖЕ.

5.1. Порядок допуска работников, обучающихся и иных лиц, а также автотранспортных средств в здания и на территорию Колледжа, а также порядок перемещения имущества на территории Колледжа или за пределы территории Колледжа определяется Положением об организации пропускного режима в Колледже.

5.2. Вход обучающихся в Колледж, а также их выход из здания осуществляется через электронную проходную, с использованием пропускных электронных карт и с предъявлением сотрудникам охраны студенческих билетов.