

Анализ работы приемной комиссии за 2020 год

В течение 2019-2020 учебного года в колледже проводилась необходимая профориентационная работа. В местных средствах массовой информации своевременно была размещена информация об условиях и сроках поступления в ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова», предварительно была дана информация о приеме на 2020-2021 учебный год.

В рамках профориентационной работы, приемная комиссия в течение года распространяла информационные материалы среди школ Республики Дагестан. Профориентационную работу осуществляли студенты на местах прохождения практик и по месту жительства, преподаватели колледжа. Информация о деятельности колледжа размещается в сети Интернет на страницах сайта. Проведено обновление информации и ее размещение для работы приемной комиссии - проанализированы наиболее часто встречающиеся вопросы по поступлению подготовлен раздел на сайте "Обратная связь".

Приемная комиссия работала в период с 15 июня 2020 г. по 10 августа 2020 г., а приказом директора колледжа прием документов был продлен до 15 сентября 2020 г. Приемная комиссия в работе руководствовалась Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464) и Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования; Перечня специальностей среднего профессионального образования; Правилами приёма в ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова»; Уставом ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова».

Приемной комиссией был подготовлен план мероприятий по подготовке к новому набору, утвержденному приказом директора колледжа. Был издан приказ о создании приемной комиссии. Председатель приемной комиссии руководил деятельностью приемной комиссии и нес ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдением законодательных и нормативных актов по формированию контингента, определял обязанности членов приемной комиссии.

Для работы в приемной комиссии были привлечены наиболее опытные и квалифицированные работники колледжа, был назначен ответственный секретарь.

- Состав приемной комиссии ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова»:

Председатель – директор Сулейманова Ф.М.

Зам. председателя - заместитель директора по учебно-методической работе Маллаева М.М.

Ответственный секретарь – начальник отдела кадров Дементьева А.С.

Члены ПК : Гасанова Г.Ш., Магомедов А.К., Алибекова У.С., Гамзаева С.А., Мусаева С.М., Мутаилова П.Г., Хайбулаев Х.М., Юсуфова З.Х.

В ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова» с 2017 года функционируют 4 филиала: в г. Кизляре, г.Хасавюрте, г.Избербаше и в г.Дербенте. В филиалах утверждены составы комиссий по приему документов на 2020-2021 учебный год:

- Кизлярский филиал ЧПОУ «МКиБ»:

Председатель – заведующий Кизлярским филиалом Нажмудинов Т.Р.

Члены приемной комиссии: технический секретарь ПК Поливанова О.А.

- Хасавюртовский филиал ЧПОУ «МКиБ»:

Председатель – заведующая Хасавюртовским филиалом Гаджидибирова П.А.
Члены приемной комиссии – технический секретарь ПУ Кадиева М.Р.,
технический секретарь ПК Ибашева М.А.

- Дербентский филиал СПОУ «МКиБ»:

Председатель – заведующая Дербентским филиалом Магомедова С.А.

Члены приемной комиссии – технический секретарь ПК Сулейманова И.Р.;
технический секретарь ПК Касумова С.А.

- Избербашский филиал СПОУ «МКиБ»:

Председатель – заведующая Избербашским филиалом Курбанова З.К.

Члены приемной комиссии – технический секретарь Амирасланова Р.А.

Прием граждан для обучения в колледже проводился приемной комиссией **в том числе в режиме онлайн** на основании информации и документов, размещенных в "Личном кабинете". В колледж принимались граждане РФ, соотечественники из государств ближнего зарубежья, имеющие основное общее образование или среднее общее образование. Условия, правила и порядок приема были установлены и регламентированы Правилами приема и особенностями приема 2020 года. Основной задачей приёмной комиссии колледжа является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости проведения всех процедур приёма, объективности оценки среднего балла аттестата и способностей поступающих.

Прием в колледж осуществлялся по 6 программам подготовки специалистов среднего звена (с возможностью обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья).

До начала приёма документов был оформлен информационный стенд, на котором были размещены следующие материалы ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова»:

- копия Устава колледжа;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- копия свидетельства о государственной аккредитации;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение об экзаменационной и апелляционной комиссии;
- Правила приема в колледж;
- перечень специальностей, на которые объявлен приём документов в соответствии с лицензией;
- перечень предоставляемых документов;
- перечень и программа вступительных испытаний по специальностям;
- порядок зачисления.

Для приёма абитуриентов в установленные сроки были подготовлены необходимые документы: заявления, расписки, экзаменационные листы, журналы для регистрации заявлений, папки, канцелярские товары, бланки договоров.

Каждому абитуриенту давалась квалифицированная консультация по всем вопросам, связанным с подачей заявления о приёме документов, если при подаче документов абитуриент

предоставлял копию документа об образовании, то ему сообщали дату предоставления оригинала документа об образовании (для зачисления).

Информация о количестве поданных заявлений и конкурсе помещалась на сайте колледжа. В период работы приемной комиссии работниками проводилась консультация по телефону.

Для проведения вступительных испытаний формировались экзаменационные группы. Перед каждым вступительным испытанием для абитуриентов проводилась консультация по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки. Расписания вступительных испытаний и консультаций, утвержденные председателем приёмной комиссии, доводились до сведения абитуриентов за 10 дней до начала вступительных испытаний.

В расписании вступительных испытаний указывалось:

- наименование предмета;
- наименование специальности;
- форма проведения вступительного испытания;
- дата, время и место проведения вступительных испытаний;

В период вступительных испытаний не было подано ни одной апелляции о нарушении процедуры проведения вступительного испытания.

Список лиц, которые могут быть зачислены в состав студентов по результатам сдачи вступительных испытаний для специальностей формировался на заседании приёмной комиссии, размещался на сайте колледжа.

На основании списка лиц, рекомендованных к зачислению в колледж, были изданы приказы №110-у от 26 августа 2020 г. и №151 от 19 сентября 2020 г. «О зачислении поступающих на первый курс очной формы обучения по программам среднего профессионального образования».

Среди абитуриентов, поступающих на обучение наиболее востребована специальность

34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования.

Всего в состав студентов ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова» зачислено **1760** человек по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе:

г. Махачкала – **1060** человек

г. Кизляр – **218** человек

г. Хасавюрт – **159** человек

г. Дербент – **175** человек

г. Избербаш – **148** человек

Количество принятых абитуриентов мужского пола составляет **322** чел., женского – **1438** чел.

В таблице 1 представлена информация по количеству КЦП и принятых заявлений за время работы приемной комиссии.

**Таблица 1-А - План приема абитуриентов на 2020-2021 учебный год
(г. Махачкала)**

Код и наименование специальности	Нормативный срок обучения	Контрольные цифры приема	Количество поданных заявлений	Количество принятых абитуриентов
31.02.01 Лечебное дело	3 года 10 месяцев	150	127	121
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	250	249	236
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	50	38	34
31.02.05 Стоматология ортопедическая	2 года 10 месяцев	75	71	63
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	575	579	548
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	75	67	58
ИТОГО:		1175	1131	1060

**Таблица 1-Б - План приема абитуриентов на 2020-2021 учебный год
(Кизлярский филиал)**

Код и наименование специальности	Нормативный срок обучения	Контрольные цифры приема	Количество поданных заявлений	Количество принятых абитуриентов
31.02.01 Лечебное дело	3 года 10 месяцев	50	24	24
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	50	80	80
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	25	9	9
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	150	101	101
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	25	4	4
ИТОГО:		300	218	218

**Таблица 1-В - План приема абитуриентов на 2020-2021 учебный год
(Хасавюртовский филиал)**

Код и наименование специальности	Нормативный срок обучения	Контрольные цифры приема	Количество поданных заявлений	Количество принятых абитуриентов
31.02.01 Лечебное дело	3 года 10 месяцев	25	26	22
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	75	59	51
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	25	8	5
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	125	92	79
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	50	8	2
ИТОГО:		300	193	159

**Таблица 1-Г - План приема абитуриентов на 2020-2021 учебный год
(Дербентский филиал)**

Код и наименование специальности	Нормативный срок обучения	Контрольные цифры приема	Количество поданных заявлений	Количество принятых абитуриентов
31.02.01 Лечебное дело	3 года 10 месяцев	25	19	19
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	75	42	42
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	0	0	0
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	150	91	91
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	25	23	23
ИТОГО:		275	175	175

**Таблица 1-Д - План приема абитуриентов на 2020-2021 учебный год
(Избербашский филиал)**

Код и наименование специальности	Нормативный срок обучения	Контрольные цифры приема	Количество поданных заявлений	Количество принятых абитуриентов
31.02.01 Лечебное дело	3 года 10 месяцев	25	22	19
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	75	81	75
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	25	7	6
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев	100	64	48
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	25	0	0
ИТОГО:		250	174	148

**Таблица 2-А - Динамика среднего балла аттестата за последние 4 года
(г. Махачкала)**

Код и наименование специальности	2017	2018	2019	2020
31.02.01 Лечебное дело	4,3	4,1	4,1	4,1
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	4	4,09	4,08	4,08
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	4	4,09	4,09	4,08
31.02.05 Стоматология ортопедическая	4,1	4,1	4,1	4,02
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	4,2	4,07	4,07	4,07
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	4,2	4,08	4,08	4,04
ИТОГО:	4,1	4,09	4,09	4,07

**Таблица 2-Б - Динамика среднего балла аттестата за последние четыре года
(Кизлярский филиал)**

Код и наименование специальности	2017	2018	2019	2020
31.02.01 Лечебное дело	-	4,1	4,1	4,08
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	-	4,05	4,08	4,04
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	-	-	4,09	4,04
31.02.05 Стоматология ортопедическая	-	-	4,07	-
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	-	4,05	4,08	4,05
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	-	-	4,08	4,04
ИТОГО:	-	4,07	4,08	4,05

**Таблица 2-В - Динамика среднего балла аттестата за последние четыре года
(Хасавюртовский филиал)**

Код и наименование специальности	2017	2018	2019	2020
31.02.01 Лечебное дело	-	4,09	4,09	4,08
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	-	4,08	4,08	4,06
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	-	4,08	4,08	4,04
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	-	4,09	4,09	4,04
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	-	4,1	4,07	4,06
ИТОГО:	-	4,09	4,08	4,06

**Таблица 2-Г - Динамика среднего балла аттестата за последние четыре года
(Дербентский филиал)**

Код и наименование специальности	2017	2018	2019	2020
31.02.01 Лечебное дело	-	4,09	4,1	4,06
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	-	4,1	4,08	4,04
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	-	4,08	4,09	-
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	-	4,08	4,08	4,06
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	-	4,09	4,08	4,03
ИТОГО:	-	4,09	4,08	4,05

**Таблица 2-Д - Динамика среднего балла аттестата за последние четыре года
(Избербашский филиал)**

Код и наименование специальности	2017	2018	2019	2020
31.02.01 Лечебное дело	-	4,5	4,1	4,06
31.02.02 Акушерское дело на базе основного общего образования	-	4	4,08	4,08
31.02.02 Акушерское дело на базе среднего общего образования	-	4,3	4,08	4,04
34.02.01. Сестринское дело на базе основного общего образования	-	4,2	4,08	4,04
34.02.01 Сестринское дело на базе среднего общего образования	-	4	4,09	-
ИТОГО:	-	4,2	4,9	4,06